



LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL
No. OM-CESPM-012-2018

**“SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADO PARA LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA
COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MEXICALI”**

**ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES
Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS**

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 12:00 horas del día 31 de enero de 2018 , se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, sita en el tercer piso del Edificio del Poder Ejecutivo en el Centro Cívico de esta Ciudad, los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, con la finalidad de llevar a cabo el Acto de Presentación de Proposiciones y Apertura de Propuestas Técnicas correspondiente a la Licitación Pública Regional **No. OM-CESPM-012-2018**, referente a la contratación del **“SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADO PARA LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MEXICALI”**.

La **C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo**, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del “Comité de Adquisiciones” en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, la **C. Loreto Quintero Quintero**, de conformidad con el artículo 13, último párrafo, inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, informando el Presidente que se encuentran presentes la mayoría de los Miembros del Comité de Adquisiciones, por sus titulares o sus respectivos suplentes de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente licitación por lo que existe Quórum Legal de asistencia para sesionar y para la toma de acuerdos, en términos del artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California.

Así mismo procedió a manifestar una reseña cronológica de los actos del procedimiento de adquisición en cita comunicando a los presentes que se lanzó **Convocatoria No. 012**, publicada en el Periódico Oficial del Estado, un diario de circulación regional, así como en el Sistema de Compras

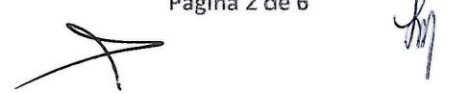
Gubernamentales el “ComprasBC” el día 19 de Enero de 2018, en relación a la **Licitación Pública Regional No. OM-CESPM-006-2018**, referente a la contratación del “**SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADO PARA LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MEXICALI**” con recursos propios, autorizados en el presupuesto anual para el ejercicio fiscal 2018 con oficio de autorización de recurso No.- SD-OA-021/18 con fecha 28 de diciembre de 2017; así mismo notificando que **3 (TRES)** licitante presentó en tiempo y forma los sobres conteniendo sus proposiciones, siendo éste: **COPYGRAFIC/JOSE FRANCISCO FIERRO LUCERO, SERVICOPY/FERNANDO RIVERA LOPEZ, COPYZOOM/ARTURO TEJADA MIRANDA**

En términos de los Artículos **21 Fracción I, 24 Fracción I y 32 fracción I** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y Artículo **35 fracción I** de su Reglamento, se procede al desarrollo del **Acto de Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas Técnicas, en los siguientes términos:**

PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTA TÉCNICA

De conformidad con el artículo 32, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y lo establecido en las Bases de Licitación, se lleva a cabo la recepción de los sobres conteniendo las proposiciones del licitante, para posteriormente dar paso a la apertura de los sobres cerrados con las Propuestas Técnicas para la revisión preliminar de la documentación contenida en ellos de forma cuantitativa sin entrar al análisis detallado, lo cual lo realizará posteriormente este Comité de Adquisiciones. Acto seguido se procede a la rúbrica de los documentos que integran las Propuestas Técnicas detalladas, por parte de quienes participaron en el acto, rubricándose, así mismo los sobres cerrados que contienen las Propuestas Económicas, contándose con el cuadro comparativo de la documentación técnica presentada que se anexa a la presente.

A continuación se indica el resultado de la revisión cuantitativa de la documentación contenida en el sobre de propuestas técnicas, aclarando que tanto las propuestas como la documentación presentada serán revisadas de manera detallada por el Comité de Adquisiciones a efecto de verificar la autenticidad de los documentos presentados para emitir con ello el fallo técnico de este Comité de Adquisiciones:



LICITANTE	DOCUMENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
COPYGRAFIC/JOSE FRANCISCO FIERRO LUCERO	Aceptada para su análisis
SERVICOPY/FERNANDO RIVERA LOPEZ	Aceptada para su análisis
COPYZOOM/ARTURO TEJADA MIRANDA	Aceptada para su análisis

Tanto la documentación técnica, como la documentación administrativa quedarán bajo la responsabilidad del Comité de Adquisiciones para efectos de su evaluación y análisis, que servirán de base para el dictamen técnico que el mismo Comité de Adquisiciones emitirá en su momento.

De igual forma, los sobres cerrados conteniendo las propuestas económicas de los licitantes quedarán bajo resguardo del Comité de Adquisiciones.

Se cita a los presentes a ésta misma sala de la juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno, a las **13:00 horas del día Viernes 02 de febrero del presente año** para dar a conocer el resultado técnico de la revisión detallada de la documentación técnica presentada y emitir el Fallo Técnico del “Comité de Adquisiciones”, asimismo se procederá a la apertura de los sobres conteniendo las Propuestas Económicas de los licitantes cuya Propuesta Técnica haya sido aceptada.

No habiendo asuntos pendientes por desahogar y agotado lo que fue el orden del día el Presidente clausura la presente sesión el mismo día en que inició, agradeciendo a los miembros del “Comité de Adquisiciones” y a los licitantes su participación.

**“EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”**

“EL PRESIDENTE”

GRECIA PATRICIA TAMAYO TAMAYO

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVITACIONES Y LICITACIONES DE OFICIALÍA MAYOR
EN SUPLENCIA DE LA OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO

**“VOCAL”
ORGANO SOLICITANTE**

JOSE ALFONSO HIGAREDA ARMENTA

EN REPRESENTACIÓN DE LA COMISIÓN ESTATAL DE
SERVICIOS PÚBLICOS DE MEXICALI

“VOCAL”

MARTHA LETICIA TRUJILLO LICON

EN REPRESENTACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE LA OFICIALIA MAYOR DE GOBIERNO

“VOCAL”

LAURA LUCIA LARA MORENO

En suplencia del Titular de la Contraloría y
Transparencia Gubernamental

“OFICIALIA MAYOR”


CARLOS ALBERTO LOPEZ AVALOS

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA MAYOR

LICITANTES:

EMPRESA: Jose Fco Fierro Locero COPY GRAFIC


NOMBRE DEL REPRESENTANTE: ABEL VALENDEZ NAVARRO

FIRMA: 

LICITANTES:

EMPRESA: Arturo Tejada Miranda Copyzoom

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: Sergio Rafael Aranda Noriega

FIRMA: 

LICITANTES:

EMPRESA: _____

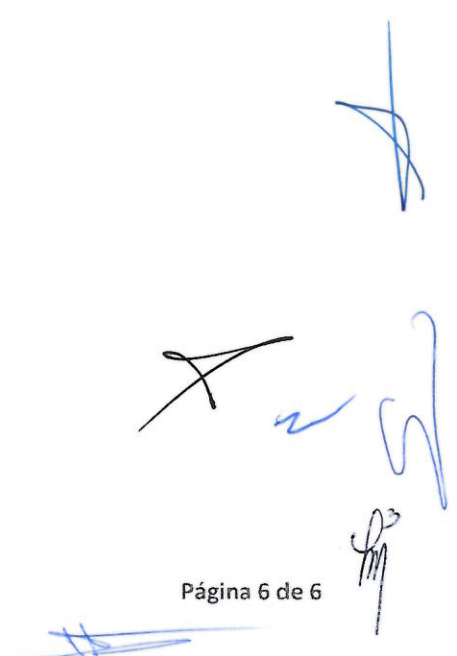
NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

1
2
3



ANEXOS

Handwritten signatures in black and blue ink, located in the bottom right corner of the page. There are several distinct signatures, some appearing to be initials or full names, written in a cursive style.



GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL NO. OM-CESPM-012-2018

**"Servicio De Arrendamiento De Fotocopiado Para Las Diferentes Áreas De La Comisión Estatal
Servicios Públicos De Mexicali"**

ANÁLISIS DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA PRESENTADA

DOCUMENTO	LICITANTES	LICITANTES	LICITANTES
	COPYGRAFIC/JOSE FRANCISCO FIERRO LUCERO	SERVICOPY/FERNANDO RIVERA LOPEZ	COPYZOOM/ARTURO TEJADA MIRANDA
A. Formato de Propuesta técnica detallada en original. (anexo 1)	/	/	/
B. Carta compromiso (anexo 2)	/	/	/
C. Manifiesto de contar con facultades para suscribir la propuesta. (anexo 3)	/	/	/
D. Manifiesto de no encontrarse en los supuestos previstos por el artículo 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California. (anexo 4)	/	/	/
E. Declaración de Integridad. (anexo 5)	/	/	/
F. Declaración bajo protesta de decir verdad de estar al corriente en los pagos de sus obligaciones fiscale (anexo 6)	/	/	/
G. Comprobantes para acreditar su residencia en el Municipio	/	/	/
H. Copia de la cedula de determinación de cuotas ante el I.M.S.S. y comprobante de pago de cuotas, aportaciones y amortizaciones de créditos	/	/	/
I. Curriculum del licitante participante	/	/	/
J. Escrito en el que el licitante manifieste obligarse a otorgar el servicio de soporte técnico	/	/	/
K. Carta de aceptación (anexo7)	/	/	/
L. Catálogo folletos o fichas técnicas de los equipos a arrendar	/	/	/
SOBRE PROPUESTA ECONÓMICA	/	/	/
OBSERVACIONES			